

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)



УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
от 29 декабря 2021 г. № 515/01-11

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом научном объединении

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Основные цели и задачи СНО.....	4
3. Права и обязанности СНО.....	5
4. Порядок формирования СНО.....	6
5. Органы управления СНО.....	6
6. Обеспечение деятельности СНО.....	8
7. Заключительные положения.....	8

1. Общие положения

1.1. Положение о студенческом научном объединении (далее – Положение) устанавливает порядок деятельности студенческого научного объединения в ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» (далее – Университет).

1.2. Студенческое научное объединение (далее – СНО) Университета – добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе обучающихся Университета, занимающихся научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельностью.

Научно-исследовательская деятельность студентов – деятельность студентов, направленная на получение и применение новых знаний.

Инновационная деятельность студентов – деятельность студентов, направленная на разработку и реализацию инновационных проектов.

Научно-просветительская деятельность студентов – деятельность студентов, направленная на распространение знаний, опыта, формирование умений, навыков, ценностных установок, компетенции в целях интеллектуального, творческого, и (или) профессионального развития обучающихся.

1.3. СНО Университета основано на принципе представительства и имеет двухуровневую структуру. Первый уровень – СНО институтов и Колледжа экономики, права и информатики (далее – колледж). Второй уровень – объединенное СНО Университета, включающее представителей СНО институтов и колледжа.

1.4. Деятельность СНО основана на принципах добровольности, самоуправления, открытости, взаимного уважения, культуры научного общения и направлена на профессиональное и социальное воспитание студентов.

1.5. В своей деятельности СНО руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации,

Уставом Университета, решениями Ученого совета Университета, приказами ректора Университета, другими локальными нормативными актами, настоящим Положением.

1.6. СНО может иметь символику, штампы, бланки со своим наименованием.

1.7. Ректором Университета определяется куратор СНО из числа работников Университета.

2. Основные цели и задачи СНО

2.1. Основными целями СНО являются:

- создание условий для развития научного потенциала и формирования исследовательских компетенций обучающихся Университета;
- вовлечение обучающихся Университета в научно-исследовательскую, инновационную и (или) научно-просветительскую деятельность;
- содействие организации процесса научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельности обучающихся в Университете;
- повышение качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам.

2.2. Исходя из целей перед СНО сформированы следующие задачи:

- реализация комплекса образовательно-просветительских, информационно-аналитических и иных мер, направленных на вовлечение обучающихся в актуальную научно-образовательную повестку Университета;
- координация работы объединений обучающихся, занимающихся, инновационной, научно-исследовательской, научно-просветительской деятельностью;
- создание условий для проведения обучающимися Университета собственных исследований;
- развитие взаимодействия и сотрудничества со СНО других

образовательных организаций;

- помощь обучающимся в подготовке и издании их научно-исследовательских и инновационных трудов;

- издание собственных научных, методических и информационных материалов;

- участие в процедурах отбора и рекомендации для поощрения обучающихся Университета, активно занимающихся научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельностью;

- представление интересов обучающихся Университета по вопросам науки и инноваций перед руководством Университета;

- организация и проведение мероприятий в рамках своей компетенции.

3. Права и обязанности СНО

3.1. Для осуществления целей и задач СНО имеет право:

- проводить и принимать участие в проведении научных и научно-популярных мероприятий университетского, муниципального, всероссийского и международного уровней;

- выступать с инициативами по различным вопросам научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельности Университета, вносить предложения по вопросам деятельности СНО;

- участвовать в выработке решений Университета, касающихся СНО;

- распространять информацию о своей деятельности, в том числе на информационных ресурсах СНО в социальных сетях посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. СНО обязано:

- оказывать содействие органам управления Университета в работе по организации научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельности студентов;

- поддерживать значимые научно-исследовательские, инновационные и научно-просветительские инициативы студентов;
- осуществлять ежегодное планирование деятельности СНО.

4. Порядок формирования СНО

4.1. Формирование СНО в университете основывается на принципах:

- добровольного членства студентов на уровне СНО институтов и колледжа;
- представительства (в СНО Университета входят представители СНО институтов и колледжа).

4.2. Решение о принятии в состав СНО института (колледжа) принимается единоличным решением председателя СНО института (колледжа) на основании письменного заявления студента.

4.3. До избрания председателя СНО института (колледжа) решение о принятии студентов в состав СНО института (колледжа) принимает директор института (колледжа) на основании письменных заявлений студентов. СНО института (колледжа) считается сформированным при наличии не менее пяти членов.

4.4. СНО Университета формируется из председателей СНО институтов, колледжа.

5. Органы управления СНО

5.1. Коллегиальным органом СНО является собрание СНО.

5.2. Принятие решений на собрании СНО осуществляется открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих на собрании и фиксируется в протоколе собрания.

5.3. Собрание СНО институтов (колледжа) считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

5.4. Собрание СНО Университета считается правомочным, если на нем присутствуют уполномоченные представители не менее половины СНО институтов и колледжа.

5.5. Собрание СНО проходит по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Инициативой по проведению внеочередного собрания обладает любой из членов СНО.

5.6. К полномочиям собрания СНО относится:

- образование исполнительных органов СНО (председатель, заместитель председателя, секретарь);
- определение приоритетных направлений деятельности;
- утверждение плана работы и годового отчета;
- утверждение документов, связанных с осуществлением деятельности СНО.

5.7. Единоличным исполнительным органом СНО Университета является председатель СНО Университета, а СНО института (колледжа) – председатель СНО института (колледжа).

5.8. Председатель СНО Университета, СНО института (колледжа), заместитель председателя, секретарь избираются на собраниях СНО из своего состава сроком на 1 год.

5.9. Председатель СНО Университета:

- действует от имени СНО Университета и представляет его интересы как студенческого научного объединения Университета;
- руководит текущей деятельностью СНО Университета;
- подотчетен собранию СНО Университета и организует выполнение его решений;
- решает все вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию собрания СНО;
- несет ответственность перед членами СНО Университета за результаты деятельности.

5.10. Председатель СНО института (колледжа):

- действует от имени СНО института (колледжа) и представляет его интересы только на собраниях СНО Университета;
- руководит текущей деятельностью СНО института (колледжа);
- подотчетен членам СНО института (колледжа);
- решает все вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию собрания СНО, определенные настоящим Положением.

5.11. В случае невозможности исполнения председателем СНО Университета / председателем СНО института (колледжа) своих обязанностей его функции временно, до избрания нового председателя, переходят к его заместителю.

5.12. Секретарь СНО осуществляет ведение и хранение протоколов собрания, уведомление о сроке и времени проведения собраний, учет присутствующих на собраниях.

6. Обеспечение деятельности СНО

6.1. СНО не ведет самостоятельную финансово-экономическую деятельность. Реализацию задач материально-технического и иного обеспечения СНО, мероприятий СНО осуществляет Университет.

6.2. Для обеспечения своей деятельности СНО использует научную, информационную и материально-техническую базу Университета.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом ректора Университета.

7.2. Внесение изменений в Положение осуществляется ректором Университета, в том числе на основании предложений СНО.

7.3. После прекращения деятельности СНО его документы передаются на хранение куратору СНО.